



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 783

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 26 august 2004

SUMAR

Nr.	Pagina
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI	
1.283. — Hotărâre privind înființarea Societății Comerciale „Electrificare C.F.R.” — S.A. ca filială a Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.	1–8
1.286. — Hotărâre privind aprobarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor	8–16

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Societății Comerciale „Electrificare C.F.R.” — S.A. ca filială a Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.

În temeiul art. 108 din Constituție, republicată, al art. 48 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 12/1998 privind transportul pe căile ferate române și reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 89/1999, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere prevederile art. 1 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 581/1998 privind înființarea Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A. prin reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se înființează Societatea Comercială „Electrificare C.F.R.” — S.A. în forma juridică de filială a Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A., ca societate comercială pe acțiuni, denumită în continuare *Societatea*.

Art. 2. — (1) Sediul și capitalul social al Societății înființate potrivit art. 1 sunt prevăzute în statutul acesteia, cuprins în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Societatea are ca activitate principală montarea, exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor de electrificare ale Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A., denumită în continuare *Compania*, pentru asigurarea funcționării infrastructurii feroviare în scopul realizării transportului feroviar public.

(3) Societatea este persoană juridică română, se organizează și funcționează în conformitate cu legislația în vigoare și cu statutul propriu.

(4) Capitalul social inițial al Societății este în valoare de 519.686.225.000 lei, împărțit în 20.787.449 acțiuni nominative cu o valoare nominală de 25.000 lei și se constituie prin aporturi în natură (active) și în numerar subscrise de Companie, corespunzător obiectului de activitate, în baza datelor din situația financiară anuală întocmită la data de 31 decembrie 2003.

(5) Participațiile la capitalul social inițial sunt subscrise și integral vărsate de Companie, în calitate de acționar unic.

(6) Efectuarea aporturilor la capital de către Companie se va face pe bază de protocol de predare-preluare, care se va încheia în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(7) În cazul în care valoarea capitalului social stabilită prin protocolul de predare-preluare va fi diferită de cea prevăzută în anexă, se va solicita rectificarea corespunzătoare la registrul comerțului, în termen de 30 de zile de la semnarea documentelor prevăzute la alin. (6).

(8) Terenurile aferente Societății pentru care la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri nu au fost eliberate certificatele de atestare a dreptului de proprietate, după înființarea Societății și ca urmare a obținerii certificatelor de atestare a dreptului de proprietate de către Companie, vor constitui aport în natură al statului la capitalul social al Companiei și, în mod corespunzător, vor constitui aport în natură al Companiei la capitalul social al Societății. Documentația necesară obținerii certificatelor de atestare a dreptului de proprietate va fi întocmită de Societate, în condițiile legii.

(9) Pe toată perioada în care Compania este acționar majoritar la Societate se pot efectua transferuri de active corporale și necorporale, fără plată, prin ordin al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului, între Societate și Companie, precum și cu alte societăți comerciale rezultate din reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, cu acordul adunărilor generale extraordinare ale acționarilor societăților comerciale implicate, modificându-se capitalul social în mod corespunzător.

(10) Pe perioada în care Compania este acționar majoritar, Societatea poate vinde active din patrimoniu către persoane fizice sau juridice de drept privat, la propunerea consiliului de administrație, cu acordul adunării generale a acționarilor Companiei, exprimat prin mandat special dat reprezentanților săi în adunarea generală a acționarilor Societății. Utilizarea sumelor rezultate din vânzarea activelor se face în condițiile legii.

Art. 3. — (1) Societatea poate desfășura activități comerciale, veniturile rezultate constituind venituri proprii, în condițiile legii.

(2) Pe perioada în care Compania este acționar majoritar, în relațiile contractuale dintre Companie și Societate se va practica o cotă de profit între 3% și 5%, atât de către Companie, cât și de Societate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 4. — Societatea, corespunzător obiectului său de activitate, se substituie Companiei în toate drepturile și obligațiile decurgând din raporturile juridice ale acesteia cu terții, inclusiv în litigiile aflate pe rol la instanțele judecătorești.

Art. 5. — (1) Personalul inițial necesar desfășurării activității Societății este preluat de la Companie, în funcție de competența profesională și de disciplina în activitate, conform legislației în vigoare.

(2) Până la încheierea contractului colectiv de muncă, personalul Societății va beneficia de drepturile de salarizare și de celelalte drepturi de personal prevăzute în actualul contract colectiv de muncă al Companiei, precum și de alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 6. — (1) Societatea este condusă de adunarea generală a acționarilor, formată din reprezentanții Companiei și ai celorlalți acționari, după caz.

(2) Adunarea generală a acționarilor a Companiei numește reprezentanții acesteia în adunarea generală a acționarilor a Societății.

(3) Convocarea, cvorumul și atribuțiile adunării generale a acționarilor sunt prevăzute în statutul Societății.

Art. 7. — (1) Adunarea generală a acționarilor alege membrii consiliului de administrație al Societății. Pe perioada în care Compania este acționar unic, membrii consiliului de administrație și președintele acestuia sunt numiți la propunerea adunării generale a acționarilor a Companiei.

(2) Directorul Societății este și președintele consiliului de administrație.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul transporturilor, construcțiilor și turismului,

Ileana Tureanu,
secretar de stat

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

Dan Mircea Popescu
Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu

București, 13 august 2004.

Nr. 1.283.

ANEXĂ

STATUTUL

Societății Comerciale „Electrificare C.F.R.” — S.A., filială a Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul, durata

ARTICOLUL 1

Denumirea

(1) Denumirea filialei este Societatea Comercială „Electrificare C.F.R.” — S.A.

(2) Societatea Comercială „Electrificare C.F.R.” — S.A., denumită în continuare *Societatea*, este, potrivit art. 42 din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, filială cu personalitate juridică a Companiei Naționale de Căi Ferate „C.F.R.” — S.A., denumită în continuare *Compania*.

(3) Emblema Societății este prezentată în anexa care face parte integrantă din prezentul statut.

(4) În toate actele, facturile, scrisorile sau publicațiile emanând de la Societate se menționează denumirea acesteia, urmată de cuvintele „societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, de capitalul social, din care cel efectiv vărsat, potrivit ultimei situații financiare anuale aprobate, de sediul, numărul de înmatriculare la registrul comerțului și codul unic de înregistrare, conform legislației în vigoare.

ARTICOLUL 2

Forma juridică

Societatea este persoană juridică română, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni, care își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prezentul statut.

ARTICOLUL 3

Sediul

(1) Sediul Societății este în municipiul București, bd. Dinicu Golescu nr. 38, sectorul 1.

(2) Sediul Societății poate fi schimbat în aceeași localitate sau în altă localitate din România, pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, potrivit legii.

(3) Societatea poate înființa sucursale, reprezentanțe, agenții și alte asemenea subunități, în țară și în străinătate.

ARTICOLUL 4

Durata

Societatea se constituie pe durată nelimitată, cu începere de la data înmatriculării ei la oficiul registrului comerțului.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

ARTICOLUL 5

Scopul

Scopul Societății este asigurarea bunei funcționări a infrastructurii de electrificare a Companiei și a patrimoniului propriu, prin asigurarea de servicii specifice de electrificare, reglementări și certificări în domeniul instalațiilor de electrificare pentru Companie, pentru operatorii de transport feroviar de marfă și călători și alte societăți rezultate din reorganizarea Societății Naționale a Căilor Ferate Române, precum și pentru alte persoane fizice și juridice române sau străine, cât și prin desfășurarea altor activități specifice, necesare realizării obiectului său de activitate, pe principii comerciale, inclusiv de realizare de profit.

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate

(1) Societatea are următorul obiect de activitate, care se realizează în conformitate cu reglementările în vigoare:

A. Obiect principal de activitate:

— cod CAEN 4013 — gestionarea infrastructurii de electrificare — montarea, exploatarea, întreținerea și repararea instalațiilor de electrificare ale Companiei;

B. Obiecte secundare de activitate:

a) cod CAEN 4013 — servicii de întreținere tehnică și reparare a instalațiilor liniilor de contact aparținând Companiei sau altui gestionar;

b) cod CAEN 4013 — servicii de întreținere și reparare a instalațiilor de energoalimentare a căii ferate electrificate aparținând Companiei sau altor gestionari;

c) cod CAEN 4534 — servicii de întreținere și reparare a instalațiilor de electroalimentare aparținând Companiei sau altor gestionari;

d) cod CAEN 3330 — servicii de întreținere și reparare a instalațiilor de comandă la distanță și telecomandă;

e) cod CAEN 4013 — servicii de comandă operativă a instalațiilor de electrificare aparținând Companiei;

f) cod CAEN 4013 — servicii de intervenții operative în cazul deranjamentelor, evenimentelor și accidentelor feroviare;

g) cod CAEN 7420 — servicii de consultanță de specialitate pentru instalațiile de electrificare, asistență tehnică și management de proiecte de electrificare, reabilitare, asistență tehnică și reprezentare în organisme internaționale pe probleme de schimb de informații și interoperabilitate în domeniul instalațiilor de electrificare;

h) cod CAEN 7420 — servicii de proiectare instalații electrice;

i) cod CAEN 3330 — servicii de proiectare și asamblare a echipamentelor de măsură, reglare și control pentru instalațiile automatizate;

j) cod CAEN 7430 — servicii de măsurători și verificări electrice;

k) cod CAEN 3320 — servicii de metrologie;

l) cod CAEN 4531 — lucrări de instalații electrice;

m) cod CAEN 3110 — servicii de întreținere și reparare a motoarelor, generatoarelor și transformatoarelor electrice;

n) cod CAEN 3120 — fabricarea de aparate pentru distribuția și comanda electricității;

o) cod CAEN 5020 — servicii de întreținere și reparare a autovehiculelor;

p) cod CAEN 3520 — servicii de întreținere și reparare a materialului rulant specific activității;

q) cod CAEN 4013 — servicii de reglementare în domeniul instalațiilor de electrificare și al gestionării energiei electrice;

r) cod CAEN 7121 — concesiunea, locația de gestiune și închirierea de active către persoane fizice și juridice;

s) cod CAEN 4534 — servicii de asistență tehnică de specialitate;

t) cod CAEN 7230 — servicii de culegere de date și exploatare aplicații informatice;

u) cod CAEN 4013 — lucrări construcții-montaj linii de contact;

v) cod CAEN 4534 — lucrări construcții-montaj linii electrice aeriene și subterane de medie și joasă tensiune;

w) cod CAEN 4013 — elaborarea de instrucțiuni specifice pentru întreținerea și repararea instalațiilor de electrificare;

x) cod CAEN 5114 — intermedierea și comercializarea produselor și serviciilor specifice;

y) cod CAEN 5187 — activități de aprovizionare comercială și de comerț, inclusiv comerț exterior, specifice activității proprii;

z) cod CAEN 4013 — activități de instruire de specialitate și atestare a personalului care execută lucrări în zona căii ferate electrificate sau la alte instalații electrice;

aa) cod CAEN 4531 — instalarea și configurarea sistemelor de securitate;

bb) cod CAEN 7230 — transmiterea datelor pe suport propriu;

cc) cod CAEN 7032 — administrare și exploatarea spațiilor proprii și a utilităților aferente acestora;

dd) cod CAEN 9262 — activități sociale, culturale și sportive pentru personalul propriu și pentru terți.

(2) Societatea poate desfășura și alte activități specifice necesare realizării obiectului său de activitate.

CAPITOLUL III

Capitalul social, acțiunile

ARTICOLUL 7

Capitalul social

Capitalul social inițial al Societății este de 519.686.225.000 lei, fiind împărțit în 20.787.449 acțiuni nominative cu o valoare nominală de 25.000 lei, și se constituie prin aporturi în natură (active) și în numerar ale Companiei, stabilite pe baza datelor din bilanțul de verificare contabilă la data de 31 decembrie 2003.

ARTICOLUL 8

Acțiunile

(1) Acțiunile sunt nominative, în formă dematerializată, fiind înscrise în cont și înregistrate în registrul acționarilor.

(2) Societatea va ține evidența acționarilor și a acțiunilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de către președintele consiliului de administrație. Registrul acționarilor se păstrează la sediul Societății.

ARTICOLUL 9

Reducerea și majorarea capitalului social

Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

ARTICOLUL 10

Drepturi și obligații decurgând din acțiuni

(1) Fiecare acțiune subscrisă și plătită potrivit legii conferă deținătorului dreptul la un vot în adunarea generală a acționarilor, dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere, dreptul de a participa la distribuirea profitului, conform dispozițiilor legale și prevederilor prezentului statut, precum și alte drepturi prevăzute de lege și de statut.

(2) Drepturile și obligațiile legate de acțiuni urmează acțiunile în cazul trecerii lor în proprietatea altor persoane.

(3) Acționarii răspund numai până la limita capitalului social subscris.

(4) Patrimoniul Societății nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații personale ale acționarilor. Un creditor al unui acționar poate formula pretenții asupra părții din profitul Societății, care i se va repartiza de către adunarea generală a acționarilor, sau asupra cotei-părți convenite acestuia la lichidarea Societății, efectuată în condițiile legii și ale prezentului statut.

ARTICOLUL 11

Cesiunea acțiunilor

(1) În orice raporturi cu Societatea, aceasta recunoaște pentru fiecare acțiune un singur proprietar.

(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari și/sau către terți se face în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

ARTICOLUL 12

Pierderea acțiunilor

(1) În cazul pierderii uneia sau mai multor acțiuni, proprietarul va trebui să anunțe consiliul de administrație și să facă publică pierderea acestora, în cel puțin două zile de largă circulație.

(2) Acțiunile pierdute se anulează de către consiliul de administrație. Decizia de anulare se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, cu specificarea numărului de ordine al acțiunilor anulate.

(3) După 6 luni acționarul va putea obține un duplicat al acțiunilor pierdute.

CAPITOLUL IV

Adunarea generală a acționarilor

ARTICOLUL 13

Atribuții

(1) Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al Societății, care decide asupra politicii economice și asupra activității ei, în conformitate cu mandatul primit de la acționari.

(2) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(3) Împuterniciții mandatați să reprezinte interesele Companiei în adunarea generală a acționarilor sunt în număr de 3, dintre care un specialist al Ministerului Finanțelor Publice și un specialist din cadrul Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, numiți sau, după caz, revocați prin hotărâre a adunării generale a acționarilor a Companiei.

(4) Pentru activitatea depusă, împuterniciții mandatați să reprezinte interesele C.F.R. în adunarea generală a acționarilor au dreptul la o indemnizație stabilită de adunarea generală a acționarilor a Companiei.

(5) Adunarea generală ordinară a acționarilor are următoarele atribuții:

a) alege membrii consiliului de administrație și cenzorii, inclusiv supleanții, și îi descarcă de activitate/ii revocă la propunerea adunării generale a acționarilor a Companiei, în condițiile legii;

b) stabilește indemnizația administratorilor și cenzorilor, în condițiile legii;

c) stabilește nivelul garanției cerute administratorilor și cenzorilor, în condițiile legii;

d) aprobă regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație;

e) aprobă delegări de competențe pentru consiliul de administrație;

f) se pronunță asupra gestiunii administratorilor;

g) avizează strategia globală de dezvoltare, rețehnologizare, modernizare și restructurare a Societății pe termen lung, mediu și scurt, care se supune spre aprobare adunării generale a acționarilor a Companiei;

h) aprobă proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și programul de activitate ale Societății, conform reglementărilor în vigoare;

i) aprobă programul anual de investiții;

j) examinează, aprobă sau modifică situația financiară anuală și contul de profit și pierdere, după analizarea raportului consiliului de administrație și al cenzorilor, și aprobă repartizarea profitului;

k) fixează dividendele;

l) aprobă constituirea rezervelor statutare;

m) hotărăște gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau mai multor subunități ale Societății.

(6) Adunarea generală extraordinară a acționarilor are următoarele atribuții:

a) aprobă structura organizatorică a Societății;

b) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare și la acordarea de garanții și stabilește plafonul valoric de la care competența revine consiliului de administrație;

c) hotărăște cu privire la înființarea și desființarea de reprezentanțe, agenții și de alte subunități fără personalitate juridică;

d) hotărăște cu privire la majorarea capitalului social, la modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora, cu acordul adunării generale a acționarilor a Companiei;

e) hotărăște reîntregirea capitalului social sau, după caz, reducerea acestuia, cu acordul adunării generale a acționarilor a Companiei;

f) hotărăște cu privire la schimbarea sediului Societății, cu acordul adunării generale a acționarilor a Companiei;

g) analizează și propune spre aprobare fuziunea, divizarea, dizolvarea sau lichidarea Societății, cu acordul adunării generale a acționarilor a Companiei;

h) hotărăște cu privire la modificarea și la completarea obiectului de activitate al Societății în afara activității de bază, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

i) aprobă asocierea, în vederea constituirii de noi societăți comerciale, sau participarea cu capital la alte societăți comerciale, în condițiile legii, cu acordul prealabil al adunării generale a acționarilor a Companiei;

j) hotărăște cu privire la acționarea în justiție a membrilor consiliului de administrație, a directorului sau a cenzorilor pentru pagube pricinuite Societății;

k) aprobă conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, în condițiile legii;

l) hotărăște emisiunea de obligațiuni și conversia unei categorii de obligațiuni în altă categorie sau în acțiuni;

m) hotărăște cu privire la orice modificare a prezentului statut;

n) hotărăște cumpărarea de acțiuni, cotarea la bursă, vânzarea și tranzacționarea pe piață a acțiunilor proprii, cu acordul prealabil al adunării generale a acționarilor a Companiei;

o) stabilește plafoane valorice și competențe de aprobare a cheltuielilor;

p) numește directorul Societății și îi stabilește salariul;

q) stabilește adaosurile la salariu și criteriile de acordare a acestora pentru director și pentru directorii executivi;

r) hotărăște în orice alte probleme privind activitatea Societății, cu excepția celor care revin adunării generale ordinare a acționarilor;

s) hotărăște, cu respectarea prevederilor legale, cu privire la închirierea bunurilor pe care Societatea le are în proprietate.

(7) Propunerea/aprobarea și acordul adunării generale a acționarilor a Companiei pentru atribuțiile prevăzute la alin. (5) lit. a) și g) și, respectiv, la alin. (6) lit. d), e), f), g), h), i), j), n) și o) sunt cerute în perioada în care Compania este acționar unic.

ARTICOLUL 14

Convocarea adunării generale a acționarilor

(1) Adunarea generală a acționarilor se convoacă, ori de câte ori va fi nevoie, de către președintele consiliului de administrație, de către persoana desemnată de acesta să îl înlocuiască sau la solicitarea adunării generale a acționarilor a Companiei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Adunările generale ordinare ale acționarilor au loc cel puțin o dată pe an, la cel mult 3 luni de la încheierea exercițiului financiar, pentru examinarea situației financiare anuale și a contului de profit și pierdere pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

(3) Adunările generale extraordinare ale acționarilor se convoacă la cererea acționarilor reprezentând cel puțin o treime din capitalul social sau la cererea cenzorilor.

(4) Convocarea va fi publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, și într-un ziar de largă circulație din localitatea în care se află sediul Societății. În perioada în care Compania este acționar unic, convocarea adunării generale a acționarilor se va face prin corespondență.

(5) Convocarea va cuprinde locul și data ținerii adunării generale a acționarilor, precum și ordinea de zi.

(6) Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea statutului, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

(7) Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul Societății sau în alt loc indicat în convocare.

ARTICOLUL 15

Organizarea adunării generale a acționarilor

(1) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare a acționarilor este necesară prezența acționarilor reprezentând cel puțin jumătate din capitalul social, iar hotărârile trebuie să fie luate de acționarii care dețin majoritatea absolută din capitalul social reprezentat în aceasta.

(2) Dacă adunarea generală ordinară a acționarilor nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor menționate la alin. (1), adunarea generală a acționarilor ce se va întruni după a doua convocare poate să delibereze asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a primei adunări, oricare ar fi partea de capital social reprezentată de acționarii prezenți, cu majoritate.

(3) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale extraordinare a acționarilor sunt necesare:

a) la prima convocare, prezența acționarilor reprezentând trei pătrimi din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul unui număr de acționari care să reprezinte cel puțin jumătate din capitalul social;

b) la convocările următoare, prezența acționarilor reprezentând jumătate din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul unui număr de acționari care să reprezinte cel puțin o treime din capitalul social.

(4) Adunarea generală a acționarilor desemnează un secretar care să verifice lista de prezență a acționarilor și să întocmească procesul-verbal al adunării.

(5) Procesul-verbal al adunării generale a acționarilor se va scrie într-un registru sigilat și parafat. Procesul-verbal va fi semnat de președinte și de secretarul care l-a întocmit.

ARTICOLUL 16

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

(1) Hotărârile adunării generale a acționarilor se iau, de regulă, prin vot deschis.

(2) Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea acestora și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administrativă.

(3) Hotărârile luate de adunarea generală a acționarilor în condițiile legii sau ale actului constitutiv sunt obligatorii chiar și pentru acționarii care nu au luat parte la aceasta sau care au votat împotriva.

CAPITOLUL V

Consiliul de administrație

ARTICOLUL 17

Organizarea

(1) Societatea este administrată de un consiliu de administrație format din 5 membri, dintre care un specialist din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și cel puțin unul din cadrul Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, aleși de adunarea generală a acționarilor pe o perioadă de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realeși.

(2) Conducerea executivă a Societății este asigurată de director, numit de adunarea generală a acționarilor, care este și președintele consiliului de administrație.

(3) Când se creează un loc vacant în consiliul de administrație, adunarea generală a acționarilor alege un nou administrator pentru ocuparea locului vacant. Durata pentru care este ales noul administrator pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

(4) Consiliul de administrație se întrunește cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea unei treimi din numărul membrilor săi.

(5) Pentru valabilitatea deciziilor este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor consiliului de administrație, iar deciziile se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

(6) Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proiectului comunicat de președinte cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii ședinței. Acestea se consemnează în procesul-verbal al ședinței, într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație. Procesul-verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de secretar.

(7) Consiliul de administrație poate delega unele dintre atribuțiile sale conducerii executive a Societății și poate recurge la consultanți pentru studii, analize sau expertize necesare luării unor decizii.

(8) Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziție acționarilor și cenzorilor, la cererea acestora, orice documente legate de activitatea Societății.

(9) Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de Societate pentru prejudiciile cauzate acesteia. În astfel de situații ei pot fi revocați prin hotărâre a adunării generale a acționarilor a Societății.

ARTICOLUL 18

Atribuțiile consiliului de administrație

Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) elaborează și supune spre aprobare adunării generale a acționarilor regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație;

b) elaborează și prezintă spre avizare adunării generale a acționarilor strategia de dezvoltare, rețehnologizare, modernizare și restructurare a Societății pe termen lung, mediu și scurt, care se supune spre aprobare adunării generale a acționarilor a Companiei;

c) elaborează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Societății;

d) elaborează lista de investiții, care se supune spre aprobare adunării generale a acționarilor a Societății;

e) supune anual analizei adunării generale a acționarilor, în termenul legal de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea Societății, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale acesteia pe anul în curs;

f) elaborează documentațiile privind structura organizatorică și aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Societății și regulamentul de ordine interioară;

g) aprobă investițiile Societății, în limita competențelor și a plafoanelor valorice stabilite de adunarea generală a acționarilor;

h) aprobă indicatorii tehnico-economici și caietele de licitații pentru investițiile pentru care i s-a acordat competență de către adunarea generală a acționarilor;

i) aprobă caietele de licitații pentru reparații capitale în limitele de competență stabilite de adunarea generală a acționarilor;

j) aprobă efectuarea cheltuielilor în limita plafoanelor stabilite de adunarea generală a acționarilor;

k) aprobă, cu respectarea prevederilor legale, încheierea contractelor de închiriere;

l) stabilește tactica și strategia de marketing;

m) aprobă încheierea sau rezilierea contractelor, potrivit competențelor acordate;

n) aprobă proiectul contractului colectiv de muncă ce urmează a fi negociat cu reprezentanții sindicatelor și/sau ai salariaților și mandatează reprezentanții patronatului la negocierea contractului colectiv de muncă;

o) aprobă tarifele pentru activitățile specifice Societății, în condițiile legii;

p) aprobă regimul de amortizare a mijloacelor fixe ale Societății;

q) aprobă scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea unor bunuri materiale, în condițiile legii;

r) stabilește drepturile de salarizare și celelalte drepturi de personal pentru personalul de conducere al Societății;

s) numește, suspendă sau revocă directorii executivi ai Societății și le fixează salariile;

t) hotărăște și în alte domenii legate de activitatea Societății;

u) rezolvă orice alte probleme stabilite de adunarea generală a acționarilor.

ARTICOLUL 19

Atribuțiile directorului Societății

(1) În limitele mandatului acordat de adunarea generală a acționarilor, directorul reprezintă Societatea în raporturile cu terții și are, în principal, următoarele atribuții:

a) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale Societății;

b) angajează, promovează și concediază personalul Societății, cu excepția directorilor executivi, care sunt numiți, revocați sau suspendați de consiliul de administrație;

c) desemnează reprezentanții patronatului în comisia de negociere a contractului colectiv de muncă;

d) încheie acte juridice, în numele și pe seama Societății;

e) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor;

f) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor stabilite de adunarea generală a acționarilor;

g) îndeplinește orice alte atribuții potrivit competențelor acordate.

(2) Directorul poate delega o parte din atribuțiile sale directorilor executivi din cadrul Societății.

(3) Competențele, atribuțiile și răspunderile directorilor executivi sunt stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a Societății.

CAPITOLUL VI

Gestiunea

ARTICOLUL 20

Controlul financiar preventiv

(1) Societatea organizează și exercită controlul financiar preventiv pentru documentele ce cuprind operațiuni care se referă la drepturile și obligațiile patrimoniale, în faza de angajare și de plată, în raporturile cu alte persoane juridice sau fizice.

(2) Controlul financiar preventiv se exercită prin organe de specialitate, potrivit legii.

ARTICOLUL 21

Controlul financiar de gestiune

(1) Controlul financiar de gestiune se efectuează în conformitate cu prevederile legale, prin organele de specialitate proprii.

(2) Controlul financiar de gestiune se efectuează, în totalitate sau prin sondaj, în raport cu volumul, valoarea și natura bunurilor, cu posibilitățile de sustragere, condițiile de păstrare și gestionare, precum și cu frecvența abaterilor constatate anterior.

(3) La cererea organelor de control financiar de gestiune, salariații au obligația:

a) să pună la dispoziție registrele, corespondența, actele, piesele justificative și alte documente necesare controlului;

b) să prezinte pentru control valorile de orice fel pe care le gestionează sau pe care le au în păstrare, care intră sub incidența controlului;

c) să elibereze, potrivit legii, documentele solicitate, în original sau în copii certificate;

d) să dea informații și explicații verbal și în scris, după caz, în legătură cu problemele care formează obiectul controlului;

e) să semneze, cu sau fără obiecții, actele de control;

f) să asigure sprijinul și condițiile necesare bunei desfășurări a controlului și să își dea concursul pentru clarificarea constatărilor.

(4) Constatările organelor de control financiar de gestiune se vor consemna în acte de control cu identificarea prevederilor legale încălcate și cu stabilirea exactă a consecințelor economice, financiare, patrimoniale, a persoanelor vinovate, precum și a măsurilor propuse. Actele de control vor fi transmise directorului Societății, iar periodic se vor face informări către membrii consiliului de administrație.

ARTICOLUL 22

Cenzorii

(1) Gestiunea Societății este supravegheată de acționari și de cenzori.

(2) Societatea are 3 cenzori și 3 cenzori supleanți.

(3) Cenzorii sunt aleși de adunarea generală a acționarilor. Durata mandatului lor este de 3 ani și pot fi realeși.

(4) Cenzorii își exercită personal mandatul.

(5) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat în condițiile legii sau expert contabil.

(6) Cenzorii sunt remunerați cu o indemnizație fixă, stabilită de adunarea generală a acționarilor.

(7) Cenzorii au următoarele atribuții principale:

a) supraveghează gestiunea Societății;

b) verifică dacă situația financiară anuală și contul de profit și pierdere sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele;

c) verifică dacă registrele sunt corect ținute;

d) verifică dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform reglementărilor legale.

(8) Situația financiară anuală și contul de profit și pierdere nu pot fi aprobate de adunarea generală a acționarilor dacă nu sunt însoțite de raportul cenzorilor.

(9) Cenzorii sunt obligați, de asemenea:

a) să facă, în fiecare lună și inopinat, inspecții ale casei și să verifice existența titlurilor sau a valorilor care sunt proprietatea Societății ori care au fost primite în gaj, cauțiune sau depozit;

b) să convoace adunarea generală ordinară sau extraordinară a acționarilor, atunci când nu a fost convocată de către administratori;

c) să ia parte la adunările generale ordinare sau extraordinare ale acționarilor, inserând în ordinea de zi propunerile pe care le vor considera necesare;

d) să constate depunerea regulată a garanției din partea administratorilor;

e) să vegheze ca dispozițiile legii, ale actului constitutiv sau ale statutului să fie îndeplinite de administratori și de lichidatori.

(10) Cenzorii vor prezenta adunării generale a acționarilor un raport amănunțit despre rezultatul verificărilor efectuate conform alin. (9), precum și despre propunerile pe care le consideră necesare privind situația financiară anuală și repartizarea profitului. Pentru îndeplinirea acestei obligații cenzorii vor delibera împreună, însă pot face, în caz de neînțelegere, rapoarte separate pe care le vor prezenta adunării generale a acționarilor.

(11) Cenzorii vor aduce la cunoștință administratorilor neregulile în administrație și încălcările dispozițiilor legale și statutare pe care le constată, iar cazurile mai importante le vor aduce la cunoștință adunării generale a acționarilor.

(12) Cenzorii sunt obligați să ia parte la adunările ordinare și extraordinare ale acționarilor, putând face să se insereze în ordinea de zi propunerile pe care le vor crede necesare.

(13) Cenzorilor le este interzis să comunice acționarilor, în particular, sau terților date referitoare la operațiunile Societății constatate în exercițiul mandatului lor.

(14) Cenzorii vor înscrie într-un registru special deliberările lor, precum și constatările făcute în exercițiul mandatului lor.

(15) Revocarea cenzorilor se poate face numai de adunarea generală a acționarilor, cu votul cerut la adunările generale extraordinare ale acționarilor.

(16) Cenzorii îndeplinesc și alte atribuții prevăzute de lege.

CAPITOLUL VII

Activitatea

ARTICOLUL 23

Finanțarea activității proprii

Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, Societatea utilizează sursele de finanțare constituite conform legii, credite bancare și alte surse financiare.

ARTICOLUL 24

Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data dobândirii personalității juridice.

ARTICOLUL 25

Personalul

(1) Personalul se încadrează în condițiile legii, pe bază de concurs sau examen și/sau prin alte forme de selecție.

(2) Condițiile de angajare, de organizare și desfășurare a concursurilor, a examenelor și a selecției personalului se stabilesc prin regulamentul aprobat de consiliul de administrație, precum și prin contractul colectiv de muncă.

(3) Personalul este supus reglementărilor în vigoare, reglementărilor specifice emise de autoritatea de stat în domeniul transporturilor feroviare, precum și regulamentului de ordine interioară al Societății.

(4) Drepturile și obligațiile salariaților se stabilesc prin contractul colectiv de muncă.

(5) Personalul Societății beneficiază de facilități de călătorie pe calea ferată în aceleași condiții ca și personalul Companiei, în conformitate cu reglementările în vigoare.

ARTICOLUL 26

Amortizarea mijloacelor fixe

Consiliul de administrație stabilește, în condițiile legii, modul de amortizare a mijloacelor fixe.

ARTICOLUL 27

Evidența contabilă și situația financiară anuală

(1) Societatea va ține evidența contabilă în lei, va întocmi anual situația financiară anuală și contul de profit și pierdere, conform legislației în vigoare, având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice.

(2) Situația financiară anuală și contul de profit și pierdere vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, conform legii.

ARTICOLUL 28

Calculul și repartizarea profitului

(1) Profitul se stabilește pe baza situației financiare anuale aprobat de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

(2) Profitul rămas după plata impozitului pe profit va fi repartizat potrivit hotărârii adunării generale a acționarilor și legislației în vigoare.

(3) Societatea își constituie fondul de rezervă și alte fonduri, în condițiile legii.

(4) Plata dividendelor convenite acționarilor se face de către Societate, în condițiile legii, după aprobarea situației financiare anuale de către adunarea generală a acționarilor.

(5) În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va hotărî în consecință.

(6) Acoperirea pierderilor se va face în condițiile legii și pe baza hotărârii adunării generale a acționarilor.

ARTICOLUL 29

Registrele

Societatea va ține, prin grija administratorilor, respectiv a cenzorilor, registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

ARTICOLUL 32

Schimbarea formei juridice, dizolvarea, lichidarea**Litigii**

ARTICOLUL 30

Schimbarea formei juridice

Adunarea generală extraordinară a acționarilor poate hotărî schimbarea formei juridice a Societății, cu acordul adunării generale a acționarilor Companiei, în condițiile legii.

(1) Litigiile de orice fel apărute între Societate și persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

(2) Pentru soluționarea litigiilor contractuale cu alte societăți comerciale se poate apela și la arbitraj.

ARTICOLUL 31

Dizolvarea — Lichidarea

Dizolvarea și lichidarea Societății se vor face conform prevederilor legale.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

ARTICOLUL 33

(1) Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările ulterioare, precum și ale Codului comercial.

(2) Prezentul statut se poate modifica și completa prin hotărârea adunării generale a acționarilor a Societății, în condițiile legii.

ANEXĂ)
la statut*

E M B L E M A

Societății Comerciale „Electrificare C.F.R.” — S.A.



GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Ă R E

**privind aprobarea Planului general de măsuri preventive
pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor**

În temeiul art. 108 din Constituție, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă Planul general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor, prevăzut în anexa*) care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — (1) Ministerele și celelalte organe ale administrației publice care au atribuții în domeniu vor acționa pentru realizarea măsurilor din Planul general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor, la termenele prevăzute.

(2) Ministerele și prefectii vor analiza săptămânal stadiul realizării Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor, stabilind măsurile necesare.

(3) Ministerul Administrației și Internelor va sintetiza informările întocmite de către ministere și prefecti și va prezenta periodic Guvernului un raport cu privire la realizarea Planului general de măsuri preventive pentru evitarea și reducerea efectelor inundațiilor, propunând măsurile corespunzătoare pentru încadrarea în termenele stabilite.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministru de stat, ministrul administrației și internelor,
Marian Florian Săniuță
Ministru delegat pentru administrația publică,
Gheorghe Emacu
Ministru transporturilor, construcțiilor și turismului,
Miron Tudor Mitrea
Ministru agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,
Petre Daea
Ministru mediului și gospodăririi apelor,
Speranța Maria Ianculescu

București, 13 august 2004.
Nr. 1.286.

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

**PLAN GENERAL DE MĂSURI PREVENTIVE
PENTRU EVITAREA ȘI REDUCEREA EFECTELOR INUNDAȚILOR**

Nr. crt.	Măsuri	Termen	Responsabili
I. MĂSURI PREVENTIVE			
1.	Actualizarea și completarea comisiilor județene și locale de apărare împotriva dezastrilor, refacerea fluxului informațional în vederea activării rapide în caz de urgență și stabilirea unor termene operative de reacție.	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Prefecții, Primarii
2.	Instruirea prefecților, subprefecților, președinților consiliilor județene, primarilor în calitate de șefi ai protecției civile și de președinți ai comisiilor județene și locale de apărare împotriva dezastrilor.	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Șefii inspectoratelor județene de protecție civilă, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Centrele de pregătire de Protecție Civilă
3.	Reanalizarea zonelor de risc la inundații și alunecări de teren și a punctelor vulnerabile din teritoriul administrativ al județelor, municipiilor, orașelor și comunelor.	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrilor, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor
4.	Analizarea stării tehnice și inventarierea zonelor critice la lucrările de apărare împotriva inundațiilor, de pe: - albiile cursurilor de apă; - canale de scurgere, rigole, șanțuri, punți pietonale, podețe și poduri; - diguri de protecție, baraje, lacuri de acumulare; - alte lucrări cu rol de apărare.	În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrilor, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Consiliile județene, Inspectoratul Județean de Protecție Civilă, Proprietarii digurilor și barajelor

5.	Executarea lucrărilor tehnice pentru eliminarea deficiențelor constatate pe baza inventarierii și expertizării efectuate, cu alocarea fondurilor necesare.	Permanent	Consilii județene și locale, Instituții publice și agenți economici, Deținătorii lucrărilor de apărare, Ministerul Finanțelor Publice
6.	<p>Verificarea respectării de către autoritățile administrației publice locale, instituții publice, agenți economici și persoane fizice a prevederilor legale referitoare la :</p> <ul style="list-style-type: none"> - eliberarea autorizațiilor de construire ; - ocuparea temporară a unor terenuri din zona inundabilă ; - respectarea normelor și normativelor specifice, privind amplasarea, proiectarea și execuția instalațiilor și a construcțiilor de orice natură; - exploatarea, utilizarea și întreținerea instalațiilor, clădirilor, construcțiilor de orice natură, precum și respectarea normele și normativelor specifice. 	Permanent	<p>Prefecții,</p> <p>Organele de control ale primăriilor și consiliilor județene,</p> <p>Inspectoratul de Stat în Construcții</p> <p>Ministerul Administrației și Internelor, Inspecția de Stat în Construcții</p> <p>Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informațiilor,</p> <p>Ministerul Transporturilor,</p> <p>Construcțiilor și Turismului,</p> <p>Ministerul Mediului și Gospodării Apelor,</p> <p>Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale,</p> <p>Ministerul Economiei și Comerțului</p>
7.	<p>Verificarea respectării de către instituții publice, agenți economici și persoane fizice a obligațiilor legale referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - constituirea mijloacelor materiale necesare pentru intervenție și menținerea lor în stare operativă; - evidența mijloacelor tehnice, a utilajelor și a aparatului ce pot fi folosite în caz de dezastru, precum și punerea la dispoziția comisiilor județene și locale de apărare împotriva dezastrului. 	Permanent	<p>Ministerul Administrației și Internelor,</p> <p>Ministerul Transporturilor,</p> <p>Construcțiilor și Turismului,</p> <p>Ministerul Mediului și Gospodării Apelor,</p> <p>Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale,</p> <p>Ministerul Economiei și Comerțului,</p> <p>Prefecții,</p> <p>Primarii,</p> <p>Alte instituții ce emit autorizații și avize</p>

8.	Perfecționarea sistemului de derulare a fluxului informațional, decizional privind înștiințarea și alarmarea populației, verificarea și menținerea în stare de funcționare a sistemului de înștiințare și alarmare și alocarea resurselor necesare. Instalarea a cel puțin unei sirene de alarmare în fiecare localitate din componența unității administrativ-teritoriale.	Începând cu 25.08.2004	Prefecții, Primarii, Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrelor, Inspectoratele Județene de Protecție Civilă, Direcțiile de Telecomunicații, Ministerul Finanțelor Publice
9.	Asigurarea, în fiecare localitate, în mod deosebit la nivelul comunelor și a satelor, a câte unui post telefonic și organizarea serviciului de permanență la sediul primăriilor.	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Consiliile județene și consiliile locale, Direcțiile de Telecomunicații
10.	Completerea stocurilor de materiale, tehnică și echipamente pentru intervenția de urgență, constituite la nivelul autorităților administrației publice locale, instituțiilor și agenților economici, conform H.G. nr.638/1999.	Permanent, începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Consilii județene și locale, instituții publice și agenți economici, Inspectoratele Județene de Protecție Civilă, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor
11.	Intensificarea acțiunilor de instruire și conștientizare a populației asupra regulilor de comportare la inundații și alunecări de teren și participării cetățenilor la acțiunile de prevenire și de intervenție, în vederea înlăturării efectelor fenomenelor meteorologice periculoase.	Permanent	Prefecții, Inspectoratele județene pentru protecție civilă, Primarii, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor
12.	Creșterea capacității de prognoză hidrologică prin realizarea sistemului DESWAT.	Începând cu 30.09.2004	Ministerul Mediului și Gospodării Apelor
13.	Îmbunătățirea sistemului informațional la nivelul autorităților administrației publice locale și realizarea a 11 centre de intervenție în caz de inundații prin implementarea sistemului WATMAN	Începând cu 01.06.2005	Ministerul Mediului și Gospodării Apelor

14.	Verificarea lucrărilor din amenajările de combaterea eroziunii solului, de corectare a torenților, desecări, îndiguiri și acumulări cu rol de atenuare a viiturilor pentru constatarea stării tehnice a acestora și stabilirea lucrărilor de readucere la parametrii funcționali proiectați, precum și executarea lucrărilor de reparații, cu asigurarea fondurilor necesare.	Permanent	Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale – Societatea Națională de Îmbunătățiri Funciare Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Ministerul Finanțelor Publice
15.	Realizarea expertizelor pentru stabilirea gradului de siguranță a barajelor de la acumulările cu rol de atenuare a viiturilor, a irigațiilor, a pisciculturii a alimentării cu apă, conform O.U.G. nr.244/2000, completată și modificată prin Legea nr. 466/2001 a infrastructurii de transport (poduri, viaducte, ziduri de sprijin), precum și realizarea obiectivelor de investiții necesare.	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale – SNÎF, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Ministerul Economiei și Comerțului
16.	Identificarea amenajărilor de combaterea eroziunii solului, desecare și a lucrărilor cu rol de apărare împotriva inundațiilor (diguri, baraje și stații de pompare, de desecare) și stabilirea celor care necesită lucrări de reabilitare, modernizare și extindere, precum și executarea acestora, cu asigurarea fondurilor necesare.	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale – SNÎF, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Primăria, Ministerul Finanțelor Publice
17.	Verificarea respectării normelor de protecție a mediului privind exploatarea și depozitarea materialului lemnos și a deșeurilor din instalațiile de debitare și de prelucrare a materialului lemnos, precum și controlul altor obiective cu impact semnificativ asupra mediului, aflate în zonele cu risc de inundații.	Permanent	Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Garda Națională de Mediu, Ministerul Administrației și Internelor
18.	Întocmirea și aplicarea programelor pentru: - împădurirea terenurilor neregenerate în urma tăierilor ilegale și a calamităților datorate acțiunii unor factori perturbatori (doborâturi și rupturi de vânt și zăpadă, uscări în masă, incendii etc.);	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale

19.	<p>- împădurire a terenurilor degradate; - crearea perdelor forestiere de protecție a apelor</p>	La rectificarea bugetului pe anul 2004 și bugetele anilor următori	Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Ministerul Finanțelor Publice
20.	Intensificarea controlului privind respectarea prevederilor legale și al reglementărilor tehnice referitoare la amplasarea balastierelor și funcționarea acestora.	Începând cu 01.09.2004	Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Inspectoratul de Stat în Construcții
21.	Realizarea de controale operative pentru identificarea și înlăturarea disfuncțiilor în organizarea, pregătirea și desfășurarea intervenției la nivel local și județean.	Semiestrial	Prefecții, Primarii, Inspectoratele Județene de Protecție Civilă, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor
22.	Organizarea și executarea inspecției pentru verificarea îndeplinirii atribuțiilor conferite autorităților administrației publice locale privind apărarea împotriva inundațiilor și fenomenelor meteorologice periculoase, prin comisii mixte constituite din specialiști și experți din cadrul ministerelor de resort	Începând cu 15.08.2004	Inspectoratul de Stat în Construcții, Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale
II MĂSURI DE INTERVENȚIE			
1.	Stabilirea concretă a forțelor și mijloacelor destinate pentru înlăturarea efectelor negative, a responsabilităților de coordonare și conducere a intervenției, precum și	Începând cu intrarea în vigoare a	Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrelor, Prefecții,

	reactualizarea și completarea planurilor operative de acțiune.	prezentei hotărâri	Primarii, Inspectoratele Județene de Protecție Civilă
2.	Identificarea și inventarierea zonelor și spațiilor de evacuare a populației, efectivelor de animale, bunurilor materiale și a valorilor de patrimoniu, asigurându-se condiții corespunzătoare de cazare, hrănire, ordine publică asistență sanitară și sanitar-veterinară	Începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrilor, Prefecții, Primarii, Inspectoratele Județene de Protecție Civilă
3.	Refacerea și menținerea secțiunilor de scurgere a apelor mari, în special în zona lucrărilor de traversare a cursurilor de apă și asigurarea fondurilor de înlocuire a traversărilor subdimensionate hidraulic.	Permanent, începând cu intrarea în vigoare a prezentei hotărâri	Consiliile locale și județene, Deținătorii lucrărilor, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor
4.	Întreprinderea unor măsuri pentru stoparea acțiunilor care favorizează producerea viiturilor cu efecte distructive în cazul precipitațiilor abundente (depozitarea în albia majoră a cursurilor de ape a materialului lemnos și a resturilor rezultate în urma exploatării lemnului, sau a altor materiale ori deșeuri, tăierile ilegale de arbori, nerespectarea regulilor de exploatare etc.)	Permanent	Autorități cu atribuții de control conferite de lege: Autoritatea Națională de Control Ministerul Administrației și Internelor Ministerul Mediului și Gospodării Apelor Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale
5.	Organizarea unui sistem de primire, depozitare și distribuire a ajutoarelor destinate populației sinistrate.	Permanent (în funcție de evenimente)	Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrilor, Prefecții, Primarii
6.	Elaborarea ordinului privind organizarea și desfășurarea măsurilor specifice de protecție civilă precum și pentru reducerea riscurilor, pierderilor de vieți și valori materiale în perioada premergătoare și pe timpul executării lucrărilor de prăbușire controlată și ecologizare a zonei Ocnele Mari, județul Vâlcea.	09.08.2004	Ministerul Administrației și Internelor

III MĂSURI DE ÎNLĂTURARE A EFECTELOR NEGATIVE		
1.	<p>Organizarea acțiunilor de intervenție specifice pentru înlăturarea operativă a efectelor negative provocate de fenomenele meteorologice periculoase și restabilirea normalității în zonele afectate prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - decolmatarea albiilor; - decolmatarea rigolelor și șanțurilor; - refacerea podurilor și podețelor; - degajarea căilor de comunicație; - repunerea în funcțiune a rețelelor de utilități publice (apă, gaze, canalizare, telefonie, electricitate etc.); - igienizarea puțurilor și fântânilor; - reabilitarea construcțiilor afectate; - curățarea rigolelor. 	<p>Primării, Prefecții, Comisiile județene și locale de apărare împotriva dezastrilor, Deținătorii lucrărilor, Agenții economici, Instituții publice, Persoane fizice, Consiliile județene, Ministerul Administrației și Internelor, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, Ministerul Sănătății, Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului Direcțiile de Telecomunicații</p> <p style="text-align: center;">Permanent</p>
2.	Dezafectarea construcțiilor și exploatărilor avariate din albiile și zonele inundabile ale cursurilor de apă, care nu mai prezintă siguranță în exploatare.	<p>Inspectoratul de Stat în Construcții, Ministerul Mediului și Gospodării Apelor, Ministerul Administrației și Internelor, Consiliile Județene Primării, Deținătorii de construcții</p>

IV MĂSURI LEGISLATIVE	
1.	<p>Modificarea și completarea actelor normative care reglementează domeniul de referință cu privire la cantumul amenzilor.</p>
2.	<p>Elaborarea unui proiect de act normativ pentru aprobarea, în regim de urgență, a Programului de lucrări pentru eliminarea efectelor inundațiilor din anul 2004, prin credite acordate de Banca Europeană de Investiții.</p>
3.	<p>Elaborarea cadrului legal pentru stabilirea responsabilităților instituționale și principiilor de finanțare (privitoare la gestionarea) a lucrărilor de corectare a torenților în fondul forestier național</p>
4.	<p>Elaborarea cadrului legal privind autorizarea funcționării instalațiilor de debitat și prelucrat lemn rotund.</p>
V MĂSURI PE TERMEN LUNG	
1.	<p>Analizarea semestrială, în cadrul comisiilor județene consultative, a stadiului realizării activităților prevăzute în planuri, a evoluției fenomenelor în zonele de responsabilitate și informarea despre aceasta, în scris, a Direcției Generale pentru Relațiile cu Prefecturile și a Comandamentului Protecției Civile, din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.</p>
2.	<p>Elaborarea și implementarea unui Program național de lucrări pentru prevenirea inundațiilor, inclusiv cu atragerea de fonduri externe.</p>

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”